
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES		
	Código:	SDS-DFO-FT-02	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Objetivo¹: Seguimiento mes de abril, por parte del Subsecretario de Salud Pública, frente al proceso de formulación de la PP de SPA.

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: Subsecretaria de Salud Pública

Nombre: Julián Fernández Teléfono: Sin Dato Correo electrónico:

JAFernandez@saludcapital.gov.co

Lugar de la reunión: Oficina Subsecretaria de Salud Pública

Fecha: 10-04.2026 Hora de inicio: 5:00pm Hora de Finalización: 7:00pm

RESUMEN DE TEMAS TRATADOS ²

Temas y comentarios tratados

Se llevó a cabo sesión de seguimiento liderada por el Subsecretario de Salud Pública, Julián Fernández Niño, en la cual se socializó el estado actual del proceso de formulación de la PP de SPA, tomando como base la presentación realizada ante el CONPES Distrital.

Durante el espacio, se explicó el momento metodológico en el que se encuentran los objetivos específicos, así como su proceso de estructuración en coherencia con el diagnóstico, el problema público y los puntos críticos identificados.

Se dialogó sobre la próxima revisión del documento de formulación por parte del Consejo de Gobierno, resaltando la necesidad de consolidar un espacio previo de socialización con el alcalde Mayor, orientado a presentar la metodología, los fundamentos técnicos y las bases conceptuales de la política, con el fin de fortalecer la toma de decisiones y la postura institucional frente a su adopción.

Se enfatizó en la importancia de revisar los análisis de tendencia relacionados con la favorabilidad del proceso de formulación, como insumo clave para la toma de decisiones estratégicas en el nivel directivo.

Se abordaron los resultados del consejo extraordinario realizado con el cooperante UNODC y el equipo de la Subsecretaría de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública, en el cual se identificó la necesidad de ampliar los tiempos de entrega del documento final de formulación, debido a la complejidad del proceso de consolidación y síntesis de la información.

En este sentido, el cooperante solicitó una prórroga hasta el 28 de junio de 2026, sin implicaciones económicas adicionales para la entidad, asumiendo directamente los costos asociados a la extensión del proceso.

Conclusiones



El proceso de formulación de la PP de SPA avanza conforme a la ruta metodológica establecida, requiriendo ajustes en los tiempos para garantizar la calidad técnica del documento final.

Se reconoce la importancia de fortalecer los espacios de socialización y validación con instancias de alto nivel (Consejo de Gobierno y Alcaldía Mayor), como parte del proceso de adopción de la política.

Se prioriza la consolidación de insumos técnicos robustos, incluyendo análisis de tendencia y

¹ El presente formato aplica únicamente donde el proceso no sea el organizador o no se pueda contar con el acta.

² Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los ítems del documento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES		
	Código:	SDS-DFO-FT-02	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

lectura de favorabilidad, que respalden la toma de decisiones estratégicas.

Compromisos

Realizar nueva reunión de seguimiento con el Subsecretario de Salud Pública en el mes de mayo de 2026, con el fin de:

Revisar avances del proceso de formulación.

Analizar los diálogos adelantados con el equipo técnico y el gabinete de gobierno.

Consolidar las posturas institucionales frente a la presentación y publicación de la política pública.

Precisar los alcances, indicadores y resultados esperados en relación con el problema público y el diagnóstico.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

COMPROMISO	RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA
No aplica		

DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/PROCESO	FIRMA
Kelly Paola Salazar	Contratista	Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública	